

प्रति,

- १) सह व्यवस्थापकीय संचालक, म.रा.वि.वि.कं.मर्या. प्रादेशिक कार्यालय औरंगाबाद/ कल्याण.
- २) प्रादेशिक संचालक, म.रा.वि.वि.कं.मर्या. प्रादेशिक कार्यालय पुणे/ नागपूर.
- ३) मुख्य अभियंता, म.रा.वि.वि.कं.मर्या. परिमंडळ कार्यालय (सर्व).

विषय : सन २०२० करीता बदली धोरण रावविण्याबाबत - विस्तारीत मार्गदर्शक सूचना.

संदर्भ : प्रशासकीय परिपत्रक क्र. ६०७ दि. ०७.०८.२०२०.

प्रशासकीय परिपत्रक क्र. ६०७ दि. ०७.०८.२०२० अन्वये सन २०२० करीता बदली धोरण रावविण्याबाबत मार्गदर्शक सूचना निर्गमित केलेल्या आहेत.

२. सन २०२० करीता निर्गमित केलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार आवश्यक रिक्तपदे (Compulsory Vacancy (CV)) बाबत क्षेत्रीय कार्यालये तसेच कर्मचारी संघटनांनी उपस्थित केलेल्या मुद्यांच्या अनुषंगाने मा. अध्यक्ष तथा व्यवस्थापकीय संचालक यांच्या स्तरावर अधिकारी व विविध संघटना प्रतिनिधीसोबत व्हिडीओ कॉन्फरन्स द्वारा दि. २२ व २३ ऑगस्ट २०२० रोजी बैठक आयोजित करण्यात आली होती. सदर बैठकीमध्ये संघटना प्रतिनिधींकडून मांडण्यात आलेल्या मुद्यांच्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे स्पष्टीकरण करण्यात येत आहे.

क) **संस्थात्मक आवश्यकता (Organizational Need)** . ग्राहक केंद्रविंदू मानून त्यास सर्वोपरी सक्षम आणि परिणामकारक सेवा प्रदान करण्याच्या हेतूने कंपनीच्या मनुष्यबळाचे पुनर्वाटप करण्याची आवश्यकता आहे. हे तेव्हाच शक्य होईल जेव्हा सर्व कार्यालयांमध्ये रिक्तपदांची प्रमाणबद्ध विभागणी करण्यात येईल. सर्व संवर्गांमध्ये असणारी रिक्तपदांची परिस्थिती विचारात घेता खाली नमूद केलेल्या बाबींची पूर्तता करण्यासाठी आवश्यक रिक्तपदांची (Compulsory Vacancy-CV) (यापुढे आवश्यक रिक्तपदांऐवजी अनिवार्य रिक्तपदे असे संबोधण्यात येईल) संकल्पना विपद करण्यात येत आहे:

- i) कंपनीच्या संचलन आणि आर्थिक गरजा विचारात घेता कंपनीअंतर्गत सध्याच्या रिक्तपदांचे योग्यरित्या वाटप करणे.
- ii) राज्याअंतर्गत महावितरणच्या ग्राहकांना विशेषतः ग्रामीण आणि दुर्गम क्षेत्रांमध्ये सेवेच्या गुणवत्तेमध्ये सुधारणा करणे.

ख) **बदल्यांची टक्केवारी.**

- i) सन २०२० करीता बदल्यांची टक्केवारी (विनंती + प्रशासकीय) ही जास्तीतजास्त १५% (काही ठिकाणी त्यापेक्षा कमीही असू शकते) निश्चीत करण्यात आलेली आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या सूचना आणि कंपनीची संचलन आवश्यकता व आर्थिक परिस्थिती विचारात घेउन पुढील वर्षी यामध्ये बदल केला जाऊ शकतो.
- ii) प्रत्येक पदाच्या भरलेल्या पदसंख्येवर पूर्ण कंपनीअंतर्गत एकत्रितपणे १५% ची गणना करण्यात येईल, उदा: अधीक्षक अभियंता(वितरण) यांच्या १५ मंजूर पदांपैकी ८६ पदे भरलेली आहेत तर ८६ पदसंख्येच्या १५% एवढ्या म्हणजेच एकूण १३ संख्येपर्यंत अधीक्षक अभियंता यांच्या बदल्या करता येतील.

- iii) मुख्य कार्यालयाकडून प्रदेश / परिमंडलाकडे आणि सदर कार्यालयांकडून त्यांच्या अखत्यारीतील खालील कनिष्ठ कार्यालयाकडे संबंधितास अंतिम सविस्तर पदस्थापना देईपर्यंत केलेली बदली ही एकच बदली गणण्यात येईल.
- iv) बदल्या करीत असतांना १५% बदल्यांच्या मर्यादेपेक्षा जास्त बदल्या होऊ नयेत याकरीता क्षेत्रीय कार्यालयांनी, वरीष्ठ कार्यालयाकडून वर्ग करण्यात आलेल्या पदनिहाय बदल्यांची संख्या त्यांच्या कार्यालयाच्या बदलीच्या पदनिहाय १५% मर्यादेतून वजा करून उर्वरीत बदल्या कराव्यात.

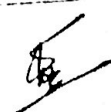
१) अनिवार्य रिक्तपदे (Compulsory Vacancies (CVs)). मंजूर पदांपेक्षा भरलेल्या पदांची संख्या कमी असल्याकारणामुळे सध्या बहुतांश कार्यालयांमध्ये पदे रिक्त आहेत. काही प्रदेश/ परिमंडल/ अन्य क्षेत्रीय कार्यालयांमध्ये रिक्तपदांची संख्या जास्त आहे तर काही काही प्रदेश/ परिमंडल/ अन्य क्षेत्रीय कार्यालयांमध्ये रिक्तपदांची संख्या कमी आहे. सदर रिक्तपदांचा समतोल राखण्याची खरोखरच आवश्यकता असून, कोणतीही पदे सहजगत्या रिक्त राहू नयेत याकरीता विविध स्तरावरील सक्षम अधिकारी यांनी आता जी पदे रिक्त ठेवता येतील अशी विशिष्ट पदे निश्चित करणे आवश्यक आहे. संचलनास कोणतीही बाधा येणार नाही याची खबरदारी घेऊन कोणती पदे भरता येतील आणि कोणती पदे रिक्त ठेवता येतील हे ठरविण्यात येईल. सद्यस्थितीत असलेली रिक्तपदे प्रशासकीय निकडीनुसार कोणत्या ठिकाणी रिक्त ठेवण्यात यावीत याबाबत निश्चितीकरण करणे म्हणजेच अनिवार्य रिक्तपदे (Compulsory Vacancies (CVs)) ठरविणे. अनिवार्य रिक्तपदांच्या अनुपंगाने (CVs) संबंधितांनी उपस्थित केलेल्या प्रश्नांबाबत खालील स्पष्टीकरण देण्यात येत आहे.

- i) संपूर्ण कंपनी अंतर्गत एखाद्या पदातील अनिवार्य रिक्तपदांची (CVs) संख्या आणि त्याचवेळेस त्या पदामध्ये असणारी एकूण रिक्तपद संख्या समान असेल.
- ii) सदरची संख्या परिवर्तनशिल (Dynamic) असेल, सेवानिवृत्ती आणि सरळसेवा भरती / पदोन्नती होताच त्यामध्ये वाढ अथवा घट होईल.
- iii) सरळसेवा भरती आणि पदोन्नतीद्वारे शक्य तेवढ्या प्रमाणात एकूण रिक्तपद संख्या कमी करण्याबाबत कंपनी प्रयत्नशिल असेल. एखाद्या पदाची रिक्तपदांची संख्या सरळसेवा भरती / पदोन्नतीद्वारे कमी करण्यात येईल त्यानुसार अनिवार्य रिक्तपदांची संख्या देखील त्याप्रमाणात सुधारीत करण्यात येईल. अशा बाबतीत स्पष्ट रिक्तपदे (Clear Vacancy) उपलब्ध होऊन सदर पदे भरता येतील.
- iv) एखादे पद अनिवार्य रिक्तपद (CV) म्हणून घोषित केल्यानंतर, परिच्छेद क्र. २ (ग) (iii) मध्ये नमूद केल्यानुसार सदरचे पद स्पष्ट रिक्तपद (Clear Vacancy) म्हणून उपलब्ध होईपर्यंत त्याठिकाणी प्रशासकीय अथवा विनंती बदलीद्वारे कोणत्याही कर्मचाऱ्याची पदस्थापना करण्यात येणार नाही.
- v) एखादा कर्मचारी सद्यस्थितीत अनिवार्य रिक्तपदावर (CV) काम करीत असेल तर त्याची सध्याच्या बदल्यांतर्गत प्रशासकीय कारणास्तव बदली करण्यात येणार नाही. तथापि, सध्याच्या परिस्थितीमध्ये सुधारणा झाल्यानंतर अनिवार्य रिक्तपदावर काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्याने त्या पदावर आवश्यक सेवावधी पूर्ण केल्यानंतर त्याची बदली करण्यात येईल. अशी बदली करीत असतांना कर्मचाऱ्याच्या विनंतीनुसार उपलब्ध स्पष्ट रिक्तपदी बदली करण्याचा प्रयत्न राहिल.
- vi) अनिवार्य रिक्तपदावर (CV) काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्याची विनंती बदली झाल्यास, परिच्छेद क्र. २ (ग) (iii) मध्ये नमूद केल्यानुसार सदरचे पद स्पष्ट रिक्तपद (Clear Vacancy) म्हणून उपलब्ध होईपर्यंत त्या ठिकाणी अन्य कर्मचाऱ्याची बदली करण्यात येणार नाही.
- vii) कर्मचारी अनिवार्य रिक्तपदाच्या (CV) ठिकाणी विनंती बदली मागू शकतात. तथापि, आगामी काळात सदर पदामध्ये बदल होऊन त्याठिकाणी परिच्छेद क्र. २ (ग) (iii) मध्ये नमूद केल्यानुसार ते पद स्पष्ट रिक्तपद (Clear Vacancy) उपलब्ध झाल्यानंतर सदर बदलीचा विचार करण्यात येईल.

- viii) सरळसेवा भरती अथवा पदोन्नतीद्वारे अनिवार्य रिक्तपद भरण्यात येणार असल्यास अशी कार्यवाही करण्यापूर्वी प्रथम सदर पदावर विनंती बदली मागितलेल्या कर्मचाऱ्याचा विचार करण्यात येईल आणि पदोन्नती/ सरळसेवा भरती करण्यात आलेल्या कर्मचाऱ्यास उपलब्ध होणाऱ्या स्पष्ट रिक्तपदी शक्यतो त्याच्या पसंतीनुसार पदास्थापना देण्याचा प्रयत्न करण्यात येईल. निवड यादीतील ज्येष्ठता क्रमानुसार अशा पसंतीबाबतच्या विनंतीचा विचार करण्यात येईल.
- ix) सर्व स्तरावर अनिवार्य रिक्तपदे (CV) निश्चित केल्याशिवाय कोणतीही बदली करण्यात येणार नाही.
- x) बदल्यांची कार्यवाही पूर्ण केल्यानंतर, एकदा निश्चित आणि जाहीर करण्यात आलेल्या अनिवार्य रिक्तपदांमध्ये (CV) कोणताही बदल होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- xi) सांघिक कार्यालयाकडून परिमंडलनिहाय बदली करतेवेळी बदली करण्यात येणाऱ्या कर्मचाऱ्याचा प्रणालीद्वारे सादर केलेला बदलीचा पसंती पर्याय बदली आदेशात नमूद करण्यात येईल. कनिष्ठ कार्यालयांनी संबंधित कर्मचाऱ्यास वर्ग / पदस्थापना करताना उपलब्ध अनुशेष व रिक्तपदांच्या अनुषंगाने शक्यतो सादर पर्यायाचा विचार करावा.
- xii) व्यवस्थापक (विवले) पद महसूल आणि लेखापरीक्षणाच्या दृष्टीकोणातून महत्वाचे असल्याने राज्यांतर्गत त्यांच्या अनिवार्य रिक्तपदांचे (CV) निश्चितीकरण हे मध्यवर्ती स्तरावर सांघिक कार्यालयाकडून करण्यात येईल.

वेतनगट ३ आणि ४ - मंडल आणि विभागास्तरीय संवर्ग (सेवाज्येष्ठता) पदे

- xiii) यंदाच्या शैक्षणिक वर्षाची सुरुवात विचारात घेऊन बदल्यांबाबत यापुढे विलंब होऊ नये या दृष्टीकोनातून, वेतनगट ३ व ४ मधील कर्मचाऱ्यांच्या आंतर प्रादेशिक व आंतर परिमंडलीय विनंती बदल्या या सांघिक कार्यालयाकडून करण्यात येतील. संबंधित परिमंडलाकडील रिक्तपदे आणि अनुशेष यांची उपलब्धता विचारात घेऊन संबंधित कर्मचाऱ्यांना परिमंडलाकडे वर्ग करण्यात येईल.
- xiv) वरीलप्रमाणे कार्यवाही केल्यानंतर परिमंडलांतर्गत बदली करिता प्राप्त झालेल्या विनंती बदली अर्जांचा व वरीष्ठ कार्यालयांकडून वर्ग करण्यात आलेल्या कर्मचाऱ्यांचा एकत्रित विचार करून तसेच २०२० च्या मार्गदर्शक सूचनांच्या अधीन राहून, संबंधित परिमंडल कार्यालये, मंडल/ विभागाकडील रिक्तपदांची उपलब्धता विचारात घेऊन, पदांचा समतोल राखून त्यांचे योग्य वाटप होईल अशा रितीने संबंधित मंडल / विभागांकडे सादर कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या/ पदस्थापना करतील.
- xv) अधीक्षक अभियंता / कार्यकारी अभियंता त्यांच्या मंडल / विभागांतर्गत वरीलप्रमाणे बदल्यांवर आलेले/ बाहेर गेलेले कर्मचारी यांची संख्या विचारात घेऊन संबंधित मंडल / विभागाकरीता अनिवार्य रिक्तपदे (CV) जाहीर करतील आणि मंडलांतर्गत आणि विभागांतर्गत बदल्यांची कार्यवाही पूर्ण करतील.
- xvi) अनिवार्य रिक्तपदांमुळे कोणत्याही परिस्थितीमध्ये बिंदुनामावलीस बाधा पोहोचणार नाही. बदल्या विचारात घेत असतांना आणि प्रत्यक्ष अंमलबजावणी वेळी बिंदुनामावलीच्या नियमांचा भंग होणार नाही याची सर्व संबंधित अधिकाऱ्यांनी खात्री करावी.
- घ) कालावधीची गणना यापूर्वीच काही बदल्या करण्यात आल्याने सेवा कालावधीची गणना ही दि. १५ जुलै २०२० पर्यंत करणे या तरतुदीमध्ये कोणताही बदल करण्यात आलेला नाही.
- च) बदल्यांच्या कार्यवाही करिता अंतिम तारीख बदल्यांच्या कार्यवाहीबाबत मुदतीमध्ये सुधारणा करून अंतिम तारीख दि. ०५ सप्टेंबर २०२० करण्यात आलेली आहे.



७) बदली रद्द करणे/ सुधारीत करणे एकदा करण्यात आलेली बदली रद्द करता येणार नाही. अपरिहार्य प्रकरणी कर्मचाऱ्याने त्याचे स्पष्टीकरण सक्षम अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणल्यास, लगतवरच्या सक्षम अधिकाऱ्यांची लेखी संमती घेउन अशा बदलीमध्ये सुधारणा करता येईल.

व्यवस्थापनाचे हक्क

- क) वरील सूचना या केवळ विस्तारीत स्वरूपात स्पष्टीकरणात्मक मार्गदर्शक सूचना आहेत, प्रशासकीय परिपत्रक क्र. ६०७ दि. ०७.०८.२०२० मधील तरतुदीमध्ये बदल करण्यात आला आहे असा त्यांचा अर्थ होत नाही.
- ख) वर नमुद केलेल्या मार्गदर्शक सूचनांमध्ये प्रशासकीय निकडीनुसार बदल करण्याचे अधिकार व्यवस्थापनास असतील.

(कमांडर शिवाजी इंदलकर)(से.नि.)
मुख्य महाव्यवस्थापक (मासं)

प्रत सविनय सादर :

- १) संचालक (वित्त)/ (संचलन)/ (वाणिज्य)/ (प्रकल्प)/ (मासं) म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.
- २) कार्यकारी संचालक (सुवअं)/ (वित्त)/ (देयके व महसूल) म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.

प्रत सन्नेह सादर :

- १) मुख्य महाव्यवस्थापक (तां/आ)/ मुख्य विधी अधिकारी, म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.
- २) मुख्य महाव्यवस्थापक (प्रवसु) म.रा.वि.वि.कं.मर्या., नाशिक.
- ३) मुख्य अभियंता (स्थापत्य), स्थापत्य परिमंडल, म.रा.वि.वि.कं.मर्या., मुंबई-५१.

प्रत रवाना :

- १) महाव्यवस्थापक (मासं)/ (मासंव्यप्र), म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.
- २) मुख्य औद्योगिक संबंध अधिकारी/ मुख्य जनसंपर्क अधिकारी, म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.
- ३) मा. अध्यक्ष व व्यवस्थापकीय संचालक यांचे विशेष कार्य अधिकारी, म.रा.वि.वि.कं.मर्या., सांघिक कार्यालय, मुंबई-५१.